

PROGRAMME DE FORMATION

En distanciel ou en présentiel

EXEMPLE DE FORMATION SUR MESURE FRANÇAIS – Expression orale

OBJECTIF DE FORMATION

- ✓ Améliorer l'expression orale de la langue française dans un contexte professionnel

PUBLIC CONCERNÉ

Tout public avec un métier relationnel

PRÉ-REQUIS

Niveau A1
Test de positionnement réalisé avant l'entrée en formation

DURÉE DE LA FORMATION

20 heures

MODALITÉS D'ORGANISATION

Formation individuelle

HORAIRES ET RYTHME

A définir

LIEU DE FORMATION

En distanciel ou en présentiel

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

- ✓ Améliorer la fluidité des interactions orales dans le cadre professionnel
- ✓ Communiquer à l'oral avec des expressions et un vocabulaire relatifs à son environnement professionnel

Moyens et Méthodes pédagogiques

Supports pédagogiques écrits et audios, simulations professionnelles

Modalités d'évaluation

Mises en situation

Encadrement

Formateur titulaire d'un Titre professionnel « Formateur-Consultant de niveau II » avec 19 ans d'expérience dans la formation pour adultes

Moyens techniques

Logiciel de vidéoconférence

Une attestation de fin de formation remise en fin de formation

Questionnaires d'évaluation à chaud et à froid.

Accessibilité handicap :

Nous aménageons en fonction du handicap l'accès et le suivi de votre formation.

Contactez notre référent handicap, Emeric DUPUY, au 06 75 69 94 50.

PROGRAMME DE FORMATION – PERSONNALISABLE

Améliorer sa prononciation.

Exercices de phonétique articulatoire :

- Les voyelles (ou/u) (i/e)
- Les voyelles nasales (on/in – an/on – in/an)
- Les consonnes (l/n, r +consonne, che/je/ge, p/b, v/b)
- Liaisons et enchaînement

Améliorer son expression orale

- Présenter une description ou une argumentation claire et fluide dans un style adapté au contexte
- Construire une présentation de façon logique
- Aider son auditeur à remarquer et à se rappeler des points importants.

Mises en situation :

- La conversation informelle,
- Le discours rapporté au présent et au passé
- Décrire une situation passée ou à venir
- Situer dans le temps, dans l'espace,
- Faire une demande à quelqu'un

Acquérir et utiliser un vocabulaire professionnel

- Acquérir le lexique professionnel
- Acquérir et utiliser les techniques de communication
- .

Grammaire et conjugaison

- L'antériorité, la simultanéité, la supériorité : concordance des temps, préposition, expressions

Vocabulaire

- Les articulations logiques (prépositions et adverbes, infinitif ou subjonctif, verbes) : cause/conséquence –but condition/hypothèse -opposition/restriction/concession
- Les degrés d'appréciation (formules d'atténuation et de renforcement)
- Les degrés d'intensité : superlatifs, adverbes, préfixes et suffixes
- Les synonymes : nuances péjoratives et amélioratives
- Les expressions idiomatiques