

PROGRAMME FORMATION

Préparation au Diplôme DELF (Diplôme d'Etudes en Langue Française) Niveau A2

Formation individuelle ou collective en présentiel ou en distanciel

Nombre d'heures de formation à définir

Prérequis : pour l'entrée en formation, un test de positionnement est réalisé

Public visé : tout public possédant le niveau A1

OBJECTIFS DE FORMATION

- ✓ Comprendre des expressions et un vocabulaire simples à son environnement personnel et à son cadre professionnel
- ✓ Lire un petit texte court et simple. Retrouver une information particulière dans un document et comprendre un courrier personnel court et simple.
- ✓ Communiquer lors de tâches simples ne demandant qu'un échange d'informations sur des sujets ou des activités familiers et professionnels.
- ✓ Ecrire des notes et des messages simples et courts. Ecrire une petite lettre personnelle simple, un mail court.
- ✓ Préparation au passage des épreuves du Diplôme d'Etudes en Langue Française Niveau A2

INGENIERIE PEDAGOGIQUE

Cette formation sera en priorité axée sur une démarche participative et actionnelle mettant la personne en situation de préparation et de simulation de passage des épreuves du DELF A2 :

Compréhension de l'oral

Réponse à des questionnaires de compréhension portant sur des documents enregistrés.

Compréhension des écrits

Réponse à des questionnaires de compréhension portant sur des documents écrits.

Production écrite

Expression d'une attitude personnelle sur un thème général (essai, courrier, article...).

Production orale

En interaction et expression d'un point de vue à partir d'un document déclencheur.

PROGRAMME DE FORMATION PERSONNALISABLE

Compréhension écrite

- Identifier la signalétique
- Comprendre des informations chiffrées
- Reconnaître la nature et la fonction d'écrits simples du quotidien
- Déchiffrer des mots, des phrases (reconnaître les sons, décomposer les mots en syllabes)

- Décoder le sens d'une consigne simple
- Décoder le sens d'une information simple

Production écrite

- Recopier une adresse, un n° de téléphone, un mot
- Noter un numéro, un prix, une date
- Compléter un formulaire
- Transcrire un court texte
- Mémoriser l'orthographe des mots clés de son quotidien
- Le présent de l'indicatif
- Les verbes pronominaux : -réfléchis (se lever, s'habiller...) -réciproques (se rencontrer, se regarder...) Verbes usuels (verbes d'état et de mouvement/les actions quotidiennes)
- Le passé composé
- L'interrogation (adjectifs et pronoms interrogatifs)
- La négation (ne pas/ne jamais/ne rien/personne)
- Les adjectifs/les adjectifs possessifs/indéfinis
- La localisation temporelle (prépositions de temps)
- La localisation spatiale (prépositions et adverbes de lieu)
- Le pronom complément (y/le lieu)
- Les pronoms relatifs simples (qui/que)
- Quelques articulateurs logiques simple (mais/parce que)

Vocabulaire

- La famille, la géographie, les pays, les villes
- Les loisirs : sport, sorties, spectacles, voyages ...
- Les moyens de transport : métro, bus, train, voiture...
- La vie quotidienne : travail, achats, activités...
- Les actions de la vie quotidienne
- Le logement : les pièces de la maison, la décoration
- Les objets du quotidien, les aliments, le repas, la cuisine
- Les évènements : soirées, fêtes, visites, excursions...

Production orale

- Usage du Tu / vous
- Présenter
- Décrire
- Se situer dans le temps, dans l'espace
- Demander à quelqu'un exprimer un sentiment positif
- Parler du passé.
- **Moyens pédagogiques** : supports pédagogiques écrits et audios, mises en situation.
- **Moyens techniques** : salle équipée d'un tableau, enceinte.
- **Moyens d'encadrement** : formateur titulaire d'un Titre professionnel « Formateur-Consultant de niveau II » avec 16 ans d'expérience dans la formation pour adultes
- **Suivi de l'exécution** : feuille de présence à signer par session de formation et attestation d'assiduité
- **Modalités d'évaluation** : évaluation à partir des épreuves du DELF A2 (compréhension à partir d'un document écrit et d'un enregistrement sonore, expression écrite et orale d'un point de vue avec interaction).
- **Attestation de fin de formation et questionnaire de satisfaction en fin de formation.**

ORGANISATION DE LA FORMATION

Modalités et délai d'accès à la formation : rendez-vous avec test de positionnement

Horaires et rythme : à définir avec le client

Lieu de formation : en présentiel sur le site du client ou dans nos locaux au 6, rue du Pasteur Wagner Paris 11^{ème} ou à distance

Accessibilité aux personnes en situation de handicap :

Contactez notre référent handicap, Emeric DUPUY, au 06 75 69 94 50

Nos tarifs :

A partir de 25 euros TTC / heure en collectif

A partir de 50 euros TTC / heure en individuel