

## **PROGRAMME FORMATION**

### **Préparation au Diplôme DELF (Diplôme d'Etudes en Langue Française) Niveau B1**

Formation individuelle ou collective en présentiel ou en distanciel

Nombre d'heures de formation à définir

**Prérequis** : pour l'entrée en formation, le niveau A2 est requis (test de positionnement)

**Public visé** : tout public

## **OBJECTIFS DE FORMATION**

- ✓ Comprendre des expressions et un vocabulaire relatif à son environnement professionnel et à des situations rencontrées dans la vie courante.
- ✓ Communiquer avec des expressions et un vocabulaire relatif à son environnement professionnel et à des situations rencontrées dans la vie courante.
- ✓ Lire et retrouver une information particulière dans un document professionnel, administratif ou un texte court sur un sujet d'actualité.
- ✓ Écrire des notes, des messages simples et cohérents, comme des mails, dans le cadre de son environnement professionnel ou personnel en fonction du destinataire.
- ✓ Préparation au passage des épreuves du Diplôme d'Etudes en Langue Française Niveau B1

## **INGENIERIE PEDAGOGIQUE**

Cette formation sera en priorité axée sur une démarche participative et actionnelle mettant la personne en situation de préparation et de simulation de passage des épreuves du DELF B1 :

### **Compréhension de l'oral**

Réponse à des questionnaires de compréhension portant sur des documents enregistrés.

### **Compréhension des écrits**

Réponse à des questionnaires de compréhension portant sur des documents écrits.

### **Production écrite**

Expression d'une attitude personnelle sur un thème général (essai, courrier, article...).

### **Production orale**

En interaction et expression d'un point de vue à partir d'un document déclencheur.

## Conjugaison

- Le présent de l'indicatif
- Le passé composé (les participes passés)
- L'imparfait
- Le futur proche
- Le futur simple
- Le conditionnel
- Verbes usuels (verbes d'état et de mouvement/les actions quotidiennes)
- Les verbes d'opinion + subjonctif
- Les verbes pronominaux : -réfléchis (se lever, s'habiller...)
- Verbes + infinitif (vouloir/pouvoir/devoir)

## Grammaire et structure de phrases

- L'interrogation (adjectifs et pronoms interrogatifs)
- Les pronoms COD et COI
- Les tournures impersonnelles simples (il est interdit de/ il est utile de/il est important de)
- La localisation temporelle, les prépositions de temps (pendant/puis/dans/il y a)
- La localisation spatiale : les prépositions et adverbess de lieu
- Les adverbess de temps : expression du passé ou du futur
- Le pronom complément (y/le lieu)
- Les pronoms relatifs simples (qui/que/dont/où)
- Les articulations logiques et simples : cause, conséquence
- La conjonction « pour que » + subjonctif
- Les articulateurs chronologiques du discours (d'abord, ensuite, enfin/ premièrement, deuxièmement...)

## Les situations de communication

- La conversation informelle,
  - La conversation téléphonique
  - Transmettre une information à l'oral et à l'écrit
  - Le discours rapporté au présent et au passé
  - Décrire une situation passée ou à venir
  - Situer dans le temps, dans l'espace,
  - Faire une demande à quelqu'un
  - Exprimer une opinion, un jugement, débattre, argumenter
  - Exprimer un sentiment positif, négatif
- **Moyens pédagogiques** : supports pédagogiques écrits et audios, mises en situation.
- **Moyens techniques** : salle équipée d'un tableau, enceinte pour documents audios.
- **Moyens d'encadrement** : formateur titulaire d'un Titre professionnel « Formateur-Consultant de niveau II » avec 16 ans d'expérience dans la formation pour adultes
- **Suivi de l'exécution** : feuille de présence à signer par session de formation et attestation d'assiduité
- **Modalités d'évaluation** : évaluation à partir des épreuves du DELF B1 (compréhension à partir d'un document écrit et d'un enregistrement sonore, expression écrite et orale d'un point de vue avec interaction).
- **Attestation de fin de formation et questionnaire de satisfaction en fin de formation.**

## ORGANISATION DE LA FORMATION

**Modalités et délai d'accès à la formation :** rendez-vous avec test de positionnement

**Horaires et rythme :** à définir avec le client

**Lieu de formation :** en présentiel sur le site du client ou dans nos locaux au 6, rue du Pasteur Wagner Paris 11<sup>ème</sup> ou à distance

**Accessibilité aux personnes en situation de handicap :**

Contactez notre référent handicap, Emeric DUPUY, au 06 75 69 94 50

**Nos tarifs :**

A partir de 25 euros TTC / heure en collectif

A partir de 50 euros TTC / heure en individuel